



广东外语外贸大学

2019 年辅修专业招生手册

2019 年 4 月

目 录

一、广东外语外贸大学本科生辅修专业管理规定（广外校〔2018〕11号） ..	1
二、广东外语外贸大学本科生修读辅修专业问题答疑	4
三、2019 年辅修专业（含双学位、日语）招生计划表	7
四、主修专业与辅修（双学位）专业学位对照表	8
五、辅修专业（含双学位、日语）网上报名注意事项	12

广东外语外贸大学本科生辅修专业管理规定

广外校〔2018〕11 号

第一章 总则

第一条 为充分发挥我校多学科的综合优势，调动学生学习积极性，增强学生的专业深造能力和就业竞争力，培养更多满足社会经济建设与发展需要的复合型人才，学校实行辅修专业人才培养模式。为规范相关管理工作，根据《广东外语外贸大学本科生学籍管理规定》（广外校〔2017〕38 号），制定本规定。

第二条 辅修专业是指学有余力的全日制本科生在教育基本学制内以主修专业为依托，经批准按相应的专业本科人才培养方案同时修读的另一专业；辅修（双学位）专业是辅修专业的一种类型，要求跨一级学科修读。

第二章 专业设置与人才培养方案

第三条 各学院根据已获得学士学位授予权本科专业的教学条件，结合社会与学生的实际需求，提出开办辅修专业的书面申请，经学校批准，确定实行辅修专业人才培养模式的本科专业。

第四条 辅修专业人才培养方案课程总学分为 30 学分；辅修（双学位）专业人才培养方案课程总学分为 60 学分（含毕业论文学分），其中前 30 学分为辅修专业人才培养方案课程学分，后 30 学分为学位申请课程学分。

辅修专业人才培养方案课程应包括教育部规定的该专业主要课程。

作为国际化人才培养模式改革的各种试验班另行制定本科人才培养方案。

第五条 辅修专业人才培养方案由开办学院以同级本科专业人才培养方案为基础，从中遴选部分课程构成。具体事宜根据学校本科人才培养方案相关规定执行。

第六条 辅修专业人才培养方案中的课程均为必修课程。修读辅修专业的学生，必须在主修专业申请毕业前完成辅修专业本科人才培养方案规定的课程修读并获得相应的学分，学生原则上应在主修专业第三至第八学期修完全部课程。

第三章 修读要求及录取程序

第七条 符合以下条件的学生可申请修读辅修专业：

- （一）学有余力的全日制在校本科二年级学生；
- （二）修满主修专业本科人才培养方案规定的第一学年全部课程学分，平均学分绩点达到 2.7 及以上；
- （三）主修专业第一学年所修全部课程无不及格或重修记录；
- （四）无违纪处分记录。

第八条 每名本科生在校期间只能申请修读 1 个辅修专业，如需申请学位则必须选择跨一级学科的辅修专业修读。

第九条 辅修专业录取程序：

（一）公布方案。各开办学院在学生主修专业第二学期第 8 周前，拟订辅修专业工作方案（包括专业名称、分校区招生班级数及人数等），报教务处审核后由教务处统一公布；

（二）学生申请。在规定时间内，符合条件的学生，可根据教务处发布的辅修专业报名通知进行申请；

（三）开办学院审核。各开办学院在学生主修专业第三学期前 3 周内，根据工作方案及学生报名情况进行审核，将审核结果和拟录取名单进行公示。公示无异议后，将拟录取名单报教务处；

（四）学校批准及公布。教务处审批拟录取名单，并公示 5 个工作日。公示无异议后，统一公布录取名单。

第四章 缴费与注册

第十条 修读辅修专业课程按学分缴费，具体标准根据省价格主管部门的政策和学校相关规定执行。

第十一条 获准修读辅修专业的学生，须在每学期规定的时间内缴纳学费，并凭缴费收据到开办学院办理注册手续。

各开办学院在学生缴费后 1 个月内完成在读学生的注册手续。有下列情况之一者，须终止辅修专业的修读，不予注册：

（一）辅修专业学生的主修专业已办理退学的；

（二）辅修专业学生被开除学籍的；

（三）辅修（双学位）专业学生由于转专业，造成主修和辅修（双学位）专业在同一级学科修读的；

（四）未经批准连续两周未参加辅修专业教学活动的；

（五）未按学校规定期限缴费注册且无正当事由的。

第五章 教学组织与管理

第十二条 辅修专业教学管理纳入学校本科教学管理体系，教学管理要求与主修专业相同，实行校、院二级管理。

第十三条 修读辅修专业学生的日常管理由学生主修专业所在学院负责，教学管理由开办学院负责。

第十四条 每班开班人数：外语类专业 30—40 人，非外语类专业 45—55 人。

第十五条 符合条件的辅修专业在读学生可申请课程免修和免听。具体事宜根据学校课程修读相关规定执行。

第十六条 辅修专业课程期末考试由开办学院负责组织，原则上安排在每学期考试周进行，考试要求与主修专业相同。

第十七条 辅修专业课程考核不及格必须参加重修，学生须在新学期开学一周内办理课程重修手续。

第十八条 辅修专业课程考核成绩不及格，不影响主修专业毕业和学位授予。

第十九条 各开办学院负责辅修专业学生的成绩管理。

第二十条 开办学院在主修专业第七学期开学后 1 个月内对辅修（双学位）专业在读学生的学业修读情况进行中期审核。对符合以下条件者，中期审核通过：

（一）主修专业所修全部课程平均学分绩点达 2.0 及以上；

（二）辅修（双学位）专业所修全部课程平均学分绩点达 2.0 及以上；

（三）参加全国大学英语四级考试，成绩达到国家规定的报考大学英语六级资格线，或参加托福（TOEFL_iBT）成绩不低于 90 分（有效期内），或参加雅思（IELTS）成绩不低于 6.5 分（有效期内）；参加全国专业英语四级统测，成绩合格，或参加托福（TOEFL_iBT）成绩不低于 95 分（有效期内），或参加雅思（IELTS）成绩不低于 7.0 分（有效期内）。

第二十一条 开办学院对中期审核未通过的辅修（双学位）专业在读学生发出修读预警，通知学生本人并报教务处备案。

第六章 证书颁发

第二十二条 修读辅修专业的学生，必须在主修专业申请毕业时完成辅修专业的本科人才培养方案规定的课程并取得相应学分。学校对主修和辅修专业同时进行学位审查。学生获得主修专业学位的同时，符合授予辅修（双学位）专业学位条件的，学校授予辅修专业学士学位，颁发辅修专业学位证书。

学生主修专业申请毕业时，不符合授予辅修（双学位）专业学位条件的，学校终止其辅修（双学位）专业的修读，不授予辅修专业学士学位。

第二十三条 学生在主修专业申请毕业前，修满辅修专业人才培养方案规定的 30 学分课程并获得相应学分，可向辅修专业开办学院提出申请，经审核合格后，学校颁发辅修专业证书。

对已获得辅修专业学位证书的学生，学校不再颁发辅修专业证书。

第七章 附则

第二十四条 本规定自发布之日起施行。《广东外语外贸大学本科辅修专业管理规定》（广外校〔2016〕19 号）同时废止。

第二十五条 本规定由教务处负责解释。

广东外语外贸大学

本科生修读辅修专业的问题答疑

一、申请修读本科辅修专业（含双学位、日语）有什么条件和要求？

答：1. 申请对象：

申请修读本科辅修专业（含双学位、日语）的对象是学有余力的全日制在校本科二年级学生，今年可申请修读的对象是 2018 级全日制在读本科生。

创新班学生不可报名辅修（双学位），亚洲校园项目学生、进修生不可报读辅修专业（含双学位、日语）。

2. 申请条件：

（1）修满主修专业本科人才培养方案规定的第一学年全部课程学分，平均学分绩点达到 2.7 及以上；

（2）主修专业第一学年所修全部课程无不及格或重修记录；

（3）无违纪处分记录。

3. 注意事项：

每名本科生在校期间只能申请修读 1 个辅修专业，如需申请学位则必须选择跨一级学科的辅修专业修读。

“跨一级学科”是指学生拟修读辅修（双学位）专业，应与主修专业属于不同一级学科。例如：日语属于文学学科，日语专业的学生在选择辅修专业时不可以选择“文学”类的辅修专业，如英语和商务英语，只能选择其他符合要求的非文学类辅修专业。

二、辅修（双学位）和辅修日语专业有何不同？

答：辅修（双学位）专业是辅修专业的一种类型，要求跨一级学科修读。辅修专业人才培养方案课程总学分为 30 学分，辅修（双学位）专业人才培养方案课程总学分为 60 学分（含毕业论文学分），其中前 30 学分为辅修专业人才培养方案课程学分，后 30 学分为学位申请课程学分。

目前，我校开设日语、朝鲜语辅修专业为 30 学分的非学位课程，修读该辅修专业的学生如在主修专业申请毕业前完成辅修专业本科人才培养方案规定的课程修读并获得 30 学分，可获得学校颁发的辅修专业证书（非学位证书）。（注：朝鲜语辅修专业今年不招生）

获得辅修专业学士学位证书的学生，不得再申请领取“辅修专业证书”。

三、修读辅修有什么需要特别注意的？

答：1. 辅修专业人才培养方案中的课程均为必修课程。

辅修专业人才培养方案课程总学分为 30 学分；

辅修（双学位）专业人才培养方案课程总学分为 60 学分（含毕业论文学分），其中前 30 学分为辅修专业人才培养方案课程学分，后 30 学分为学位申请课程学分。

2. 辅修（双学位）的修读从学生主修专业的第三学期开始至第八学期，共安排六个学期教学任务，一般每周二、四晚及周日全天上课，保证有足够的学习时间。

辅修日语专业的修读从学生主修专业第三学期开始至第六学期，共安排四个学期教学任务，一般每周二、四晚及周日晚上上课，保证有足够的学习时间。

3. 辅修（双学位）专业不另设学籍。

4. 辅修（双学位）专业有中期审核。开办学院在主修专业第七学期开学后 1 个月内对辅修（双学位）专业在读学生的学业修读情况进行中期审核，审核不通过的学生将收到开办学院的修读预警。

5. 辅修专业课程期末考试由开办学院负责组织，原则上安排在每学期考试周进行，考试要求与主修专业相同。

6. 学生主修专业申请毕业时，不符合授予辅修（双学位）专业学位条件的，学校终止其辅修（双学位）专业的修读，不授予辅修专业学士学位。

四、修读辅修怎么收费？注册时应该注意些什么？

答：1. 修读辅修专业课程按学分缴费，具体标准根据省价格主管部门的政策和学校相关规定执行。

2. 获准修读辅修专业的学生，须在每学期规定的时间内缴纳学费，并凭缴费收据到开办学院办理注册手续。各开办学院在学生缴费后 1 个月内完成在读学生的注册手续。有下列情况之一者，须终止辅修专业的修读，不予注册：

（一）辅修专业学生的主修专业已办理退学的；

（二）辅修专业学生被开除学籍的；

（三）辅修（双学位）专业学生由于转专业，造成主修和辅修（双学位）专业在同一级学科修读的；

（四）未经批准连续两周未参加辅修专业教学活动的；

（五）未按学校规定期限缴费注册且无正当理由的。

五、辅修专业学位证书和辅修专业证书有什么不同？

答：1. 修读辅修专业的学生，主修和辅修专业同时进行毕业资格审查、学士学位审查。学生获得主修专业学位的同时修满辅修（双学位）专业人才培养方案规定的 60 学分，符合

学校授予辅修（双学位）专业学位条件的，学校向其授予辅修专业学士学位，颁发辅修专业学位证书。

学生在主修专业申请毕业前，修满本科辅修专业人才培养方案规定的 30 学分课程并获得相应学分，可向辅修专业开办学院提出申请，经审核合格后，颁发辅修专业证书。

对已获得辅修专业学位证书的学生，学校不再颁发辅修专业证书。

2. 辅修（双学位）依托于学生主修专业，故取得辅修（双学位）专业学位证书的前提是主修专业必须取得学士学位；反之，如果学生未能取得辅修（双学位）学位，则不影响其取得主修专业的毕业证或学位证。

六、拟申请修读本科辅修专业的同学需要考虑哪些问题？

答：建议同学们在网上报名前考虑清楚以下问题：

1. 是否有确切的多修读一个专业的需求？
2. 是否有足够的时间和精力兼顾主修专业和辅修专业的学习？
3. 是否转专业？转专业学生请慎重报名，并且请根据转专业的情况及时改选；如降一级转专业则本次辅修报名无效，需及时退选。
4. 是否有赴外交换学习的打算？

辅修要求与主修同时申请毕业，而交流生赴外交换学习期间无法兼顾辅修课程的修读。所以，计划赴外交换学习或实习的学生以及成建制赴外交换学习的学生均需慎重考虑是否要报读辅修。

5. 家庭经济条件是否允许？

2019 年本科生辅修专业招生计划表

辅修专业 招生计划	一级学科 (授予学士学位)	招生 人数	上课 校区	招生面向校区
国际经济与贸易(双学位)	经济学	200	南	南
		200	北	北
金融学(双学位)	经济学	110	南	南
商务英语(双学位)	文学	105	南	南
会计学(双学位)	管理学	55	南	南
		55	北	北
法学(双学位)	法学	50	南	南
		50	北	北
外交学(双学位)	法学	50	南	南
		50	北	北
英语(双学位)	文学	160	南	南
软件工程(双学位)	工学	50	南	南北
网络空间安全(双学位)	工学	50	南	南北
经济统计学(双学位)	经济学	100	南	南
		50	北	北
应用心理学(双学位)	理学	50	南	南北
日语	文学	200	南	南
		80	北	北

主修专业与辅修（双学位）专业学位对照表

主辅修对照	辅修专业名称 (双学位)	商务英语	英语	国际经 济贸易	金融学	经济统 计学	会计学	法学	外交学	软件工程	网络空 间安全	应用 心理学
主修专业名称	学 位	文学学士		经济学学士			管理学学士	法学学士		工学学士		理学学士
英语	文学学士	不可报名										
商务英语												
翻译												
新闻学												
广告学												
网路与新媒体												
国际经济与贸易	经济学学士			不可报名								
经济学												
经济统计学												
财政学												
税收学												
金融学												
金融工程												
保险学												

主辅修对照	辅修专业名称 (双学位)	商务英语	英语	国际经 济贸易	金融学	经济统 计学	会计学	法学	外交学	软件工程	网络空 间安全	应用 心理学
数学与应用数学 (金融数学与精算)	理学学士											不可报名
应用心理学												
国际商务(全英教学)	管理学学士						不可报名					
工商管理												
市场营销												
物流管理												
人力资源管理												
会计学												
财务管理												
审计学												
电子商务												
公共事业管理												
行政管理												
公共关系学												
法语	文学学士	不可报名										
德语												
西班牙语												
俄语												
意大利语												

主辅修对照	辅修专业名称 (双学位)	商务英语	英语	国际经 济贸易	金融学	经济统 计学	会计学	法学	外交学	软件工程	网络空 间安全	应用 心理学
葡萄牙语	文学学士	不可报名										
波兰语												
希腊语												
捷克语												
塞尔维亚语												
日语												
朝鲜语												
越南语												
阿拉伯语												
泰语												
印度尼西亚语												
印地语												
老挝语												
马来语												
乌尔都语												
汉语言												
汉语国际教育												
汉语言文学												

主辅修对照	辅修专业名称 (双学位)	商务英语	英语	国际经 济贸易	金融学	经济统 计学	会计学	法学	外交学	软件工程	网络空 间安全	应用 心理学
法学	法学学士							不可报名				
外交学												
国际政治												
社会工作												
计算机科学与技术	工学学士									不可报名		
软件工程												
网络工程												
网络空间安全												
教育学（英语教育）	教育学学士											
播音与主持艺术	艺术学学士											
音乐表演 （钢琴、声乐）												
视觉传达设计												
数字媒体艺术												
舞蹈表演												

2019 年辅修专业（含双学位、日语） 网上报名注意事项

1. 为便于让同学们在报名中实现多元化的选择，本次辅修专业（含双学位、日语）网上报名将采取分阶段报名的方式，详见下面表格：（系统测试期间报名无效）

报名阶段	报名时间	可报名专业	备注
第一阶段	3 天 （具体报名时间请留意智慧广外通知）	外交学	1. 本阶段网上报名时间只可选择一个专业进行报读，请同学们慎重选择； 2. 该报名阶段，如报名人数未达到最低开班人数（非语言类 45 人、语言类 30 人），该专业不开班，相关网上报名数据将直接删除。 被删除报名数据的学生可在第二阶段报名时间选择其他专业进行报读； 3. 如报名人数已达到或者超过最低开班人数，该专业可直接进入网上报名的第二阶段，跟随其他专业继续进行报名直至报名工作结束。
		网络空间安全	
		经济统计学	
第二阶段	20 天 （具体报名时间请留意智慧广外通知）	第一阶段报名人数达开班人数的专业	1. 本阶段网上报名时间只可选择一个专业进行报读， 该阶段报名时间结束后，辅修专业报名工作结束。如想补选、换选相关专业，请务必在该阶段完成。 2. 在第一阶段报名时间因报名人数不够被删除报名数据导致未报名成功的同学在此期间可以重新选择专业报名。 3. 2018 级转专业的学生需注意： 转专业学生需慎重报名，根据转专业的情况及时改选，如降一级转专业，则本次辅修报名无效请及时退选。 4. 报名辅修日语专业的学生如全部课程考核合格，只发放辅修证书，不涉及学位证书。
		国际经济与贸易	
		金融学	
		商务英语	
		会计学	
		法学	
		英语	
		应用心理学	
		软件工程	
		日语	

2. 拟报读辅修（双学位）的同学，需在网上报名前仔细阅读《主修专业与辅修（双学位）专业学位对照表》；

3. 本次辅修专业（含双学位、日语）报名只能报读一个志愿；

★ 如需调整报读志愿，请在教务处发布的报名时间内自行上网进行退选后再报，报名结束后，不再接受任何改选专业的申请。

5. 创新班学生不可报读辅修（双学位），亚洲校园项目、进修生不可报读辅修专业（含双学位、日语）。